

DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC
Tkalčeva 2, 47000 Karlovac
OIB: 67142183779
Telefon: 047/ 631 466; Fax: 047/613 550
Internetska adresa: www.vrtic-karlovac.hr
e-mail: tajnistvo@vrtic-karlovac.hr

KLASA: 406-03/22-02/01
URBROJ: 2133-75-01/1-22/08
Karlovac, 5.12.2022.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave
mlijeka i mliječnih proizvoda za 2023. godinu
ev. br. 6-22

Naručitelj **Dječji vrtić Karlovac** pokrenuo je postupak jednostavne nabave **mlijeka i mliječnih proizvoda za 2023. godinu**:

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave robe manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Objavom ovog Poziva na službenim internetskim stranicama Dječjeg vrtića Karlovac www.vrtic-karlovac.hr Naručitelj upućuje gospodarskim subjektima poziv za dostavu ponuda sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je **mlijeko i mliječni proizvodi**, sukladno Troškovniku iz priloga II. ovog Poziva.

Količine predmeta nabave su okvirne te da će se nabavljati prema potrebama i osiguranim sredstvima od strane Naručitelja.

Procijenjena vrijednost nabave: 199.000,00 kn (bez PDV-a).

Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem Troškovnika iz priloga II., te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Odabrani ponuditelj mora tijekom trajanja ugovora za navedeni predmet nabave zadovoljavati sve zahtjeve određene važećim propisima koji se odnose na hranu, osobito propise kojima su određeni zahtjevi vezani uz zdravstvenu ispravnost i higijenu hrane te označavanje hrane.

Prilikom isporuke roba mora biti propisno pakirana i označena.

2. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1. Način izvršenja: temeljem ugovora, sukcesivno prema pojedinačnim narudžbama naručitelja, u roku 24 sata od zaprimljene narudžbe, isporuka naručene robe do 6:00 sati na dan isporuke prema narudžbi naručitelja.

2.2. Rok izvršenja: danom stupanja ugovora na snagu do roka trajanja ugovora.

2.3. Rok trajanja ugovora: do 31.12.2023. godine.

2.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude.

2.5. Mjesto izvršenja: roba se dostavlja na adresu: Karlovac, Bartola Kašića 17, Vrtić Grabrik.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: elektronički račun treba glasiti na Dječji vrtić Karlovac, Tkalčeva 2, 47000 Karlovac, s naznakom broja ugovora o nabavi.

Rok plaćanja 30 dana od dana primitka valjanog elektroničkog računa razmijenjenog putem centralne platforme za razmjenu elektroničkih računa kod FINA-e, odnosno kroz FINA-in servis e-Račun za državu.

2.7. Cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.
Cijena ponude iskazuje se u kunama.

2.8. Kriterij odabira ponuda (uz obvezu ispunjenja svih navedenih uvjeta i zahtjeva): najniža cijena.

2.9. Osnove isključenja:

Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka odabira:

- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz toč. 2.9. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

2.10. Dokazi sposobnosti:

1. **Izvod iz upisa u sudski (trgovački), obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje predmeta nabave.
 - **Izvod ne smije biti stariji od 3 mjeseca** računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na web stranicama naručitelja.
2. **Potvrda (certifikat) nadležnog instituta ili tijela za kontrolu kvalitete:**
 - **Certifikat (uvjerenje) iz kojeg je vidljivo da gospodarski subjekt ima implementiran HACCP sustav,**
 - **Certifikat o uspostavljenom sustavu upravljanja kvalitetom prema normi ISO 22000 (minimalno prema normi ISO 9001),**
 - **Certifikat sukladno Pravilniku o službenim kontrolama hrane životinjskog podrijetla, ukoliko se radi o uvozu.**
3. **Rješenje Ministarstva poljoprivrede** o upisu u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla sukladno Pravilniku o vođenju Upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (NN 84/15).
4. Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod, kao i prilikom isporuke, uz svaku vrstu robe, dostaviti **deklaraciju** koja mora biti u skladu s **Uredbom (EU) br. 1169/2011 o informiranju potrošača o hrani čija je provedba osigurana Zakonom o informiranju potrošača o hrani (NN 56/13, 14/14, 56/16, 32/19)**
5. **Izjava ponuditelja** da posjeduje dostavna vozila primjerena za dostavu predmeta nabave te da je u mogućnosti isporučiti predmet nabave do 6:00 sati na dan isporuke prema narudžbi naručitelja.

Svaki traženi dokument može se dostaviti kao preslika izvorne isprave.

Kakvoća proizvoda mora biti u skladu s odredbama **Zakona o hrani** (NN br. 81/13, 14/14, 30/15, 115/18), **Zakona o općoj sigurnosti proizvoda** (NN 30/09, 139/10 i 14/14, 32/19), **Zakona o zaštiti potrošača** (NN 41/14, 110/15, 14/19) i **Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom** (NN 125/09, 31/11).

2.11. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

Temeljem čl. 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16, 114/22) ne postoje gospodarski subjekti s kojima Dječji vrtić Karlovac ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskog subjekta ili podugovaratelja).

3. ODREDBE O PONUDI

3.1. Sastavni dijelovi ponude:

- **Sadržaj ponude** (popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude)
- **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Troškovnik** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Dokaz za potrebe dokazivanja osnove isključenja**
- **Dokazi sposobnosti**

3.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poledini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se predaju u izvorniku u pisanom obliku.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude **pisanom izjavom** odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

3.3. Način dostave ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu osobno ili poštom u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja:

DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC, Imbre Tkalca 2, 47000 Karlovac s naznakom **NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU MLIJEKA I MLIJEČNIH PRERAĐEVINA**, ev.br. **6-22**,
te nazivom i adresom ponuditelja.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz priloga I. i Troškovniku iz priloga II. ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe

ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

3.4. Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.5. Rok za dostavu ponude: ponudu je potrebno dostaviti **do 15. prosinca 2022. god. do 12:00 sati**, Dječji vrtić Karlovac (Vrtić Gaza, Tajništvo Naručitelja), Imbre Tkalca 2, Karlovac.

3.6. Datum i mjesto otvaranja ponuda:

Otvaranje ponuda je dana **15. prosinca 2022. godine u 12.00 sati** u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

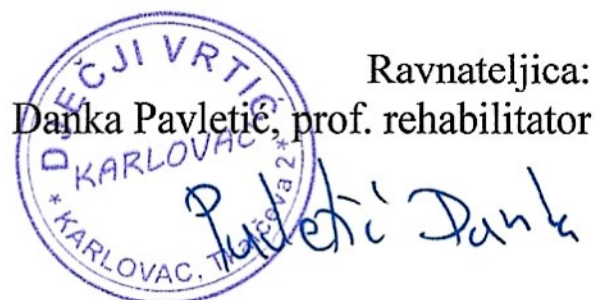
4. OSTALO

- **Obavijesti o rezultatima predmeta nabave:** Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će objaviti na svojoj web stranici www.vrtic-karlovac.hr u roku 5 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Objava ima učinak dostave Odluke.
- Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.
- **Kontakt za dodatne informacije u vezi predmeta nabave:**
Marina Frklič,
Telefon: 047/ 631 466; Fax: 047/613 550
e-mail: tajnistvo@vrtic-karlovac.hr

5. PRILOZI ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I.- obrazac Ponudbenog lista
Prilog II.- Troškovnik

Ravnateljica:
Danka Pavletić, prof. rehabilitator



Danka Pavletić